

**FUNDAÇÃO EMPRESA ESCOLA DE ENGENHARIA DA UFRGS  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA PRESENCIAL Nº 01/2025  
PROCESSO Nº 198/2025**

A Fundação Empresa Escola de Engenharia, por intermédio da sua Comissão designada torna público para conhecimento dos interessados que, devidamente autorizado pela Autoridade Superior nos autos do processo em epígrafe, fará realizar Seleção Pública, conforme disposto no artigo 40 do Decreto 8.241/2014, subordinado às condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Esta Seleção Pública será regida pelo Decreto Federal 8.241/2014 com vistas ao atendimento dos princípios da impessoalidade, da moralidade, da probidade, da publicidade, da transparência, da eficiência, da competitividade, da busca permanente de qualidade e durabilidade, e da vinculação ao instrumento convocatório.

**SESSÃO PÚBLICA DA SELEÇÃO**

**1.** A abertura da presente seleção dar-se-á sessão pública, dirigida pelo Presidente da Comissão, na data, horário, e endereço abaixo indicado, obedecidos os princípios da legislação citada no preâmbulo deste Edital:

DATA: 06/05/2025

HORÁRIO: 10h00

Praça Argentina, 09 – Prédio Centenário – sala 304 – Porto Alegre – RS – CEP 90020-040

Não havendo expediente no dia ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização da abertura do certame na data marcada, o procedimento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, desde que não haja comunicação da comissão em contrário.

**ATENÇÃO:** Esta Seleção Pública Presencial será publicada no site oficial da [www.feeng.com.br](http://www.feeng.com.br) visto que ainda não há sistema eletrônico ajustado para a nova modalidade de compra instituída pelo Decreto 8.241/2014.

**OBJETO**

**2.** A presente seleção pública tem por objeto o Registro de Preços para contratação de empresa para execução de serviços técnicos em eletrotécnica, para execução e acompanhamento de serviços de manutenção e operação de equipamentos do Habitat de

Inovação e Empreendedorismo do IFRS, incluindo mas não limitando-se a equipamentos para produções audiovisual do Tecna, instalações elétricas e mecânicas da estação de tratamento de efluentes, subestações de energia, gerador de energia, instalações de rede elétrica e lógica, com assinatura de Termo de Compromisso para o projeto “IMPLANTAÇÃO PARQUE CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DO IFRS”, conforme especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I.

### CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

#### 3. Condições de participação nesta seleção:

3.1. Poderão participar desta seleção as empresas estabelecidas no País e que satisfaçam as condições e disposições contidas neste Edital e Anexo.

3.2. Não poderão participar desta seleção as empresas:

3.2.1. em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição;

3.2.2. estrangeiras ou sociedades estrangeiras;

3.2.3. em processo de recuperação judicial ou de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

3.2.4. que tenham sido declaradas inidôneas, estejam suspensas ou impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública;

3.2.5. estrangeiras que não funcionem no País;

3.2.6. empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto desta seleção.

### PROPOSTA

4. Os dois envelopes “**proposta comercial**” e “**documentação de habilitação**” deverão ser entregues, separadamente e devidamente fechados, à Comissão de seleção, na sessão pública, conforme endereço, dia e horário especificados no item 2.

5. Caso o representante legal do licitante não possa comparecer à sessão pública de abertura da Seleção Pública, será admitido o envio da proposta e dos documentos de habilitação através dos correios ou outro meio similar, devendo estes envelopes chegarem à Comissão de seleção até data e hora da abertura da seção pública prevista neste edital.

6. O não comparecimento do representante do licitante à sessão pública implica a impossibilidade de oferecer lances verbais, assinar documentos, manifestar-se sobre a interposição de recurso, analisar as propostas e documentos de habilitação dos concorrentes etc.

7. A Fundação não se responsabilizará por envelopes de “proposta comercial” e “documentação de habilitação” que não sejam entregues à Comissão de seleção, no local, data e horário definidos neste Edital.
8. A Proposta de Preços deverá ser apresentada de forma a contemplar o que é exigido no Anexo I – Termo de Referência, e conter:
- 8.1. Prazo de validade da proposta mínimo de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação;
  - 8.2. Prazo de fornecimento, conforme constante do Anexo I do Edital;
  - 8.3. Declaração expressa de que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas, frete, tributos e demais encargos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto desta seleção, nada mais sendo lícito pleitear a este título;
  - 8.4. Dados de identificação do representante legal do licitante;
  - 8.5. A razão social, o CNPJ, o número do Edital da seleção, bem como a data e hora de sua realização; endereço completo, número do telefone/fax e e-mail do licitante, bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos;
  - 8.6. Todos os valores ofertados deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, em algarismos com duas casas decimais após a vírgula.
  - 8.7. A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.
  - 8.8. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis.
  - 8.9. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

### **RECEPÇÃO E ABERTURA DAS PROPOSTAS**

9. Às 10h00 do dia 06 de maio de 2025, data e horário previstos no item 2 deste Edital, terá início a sessão pública da Seleção Pública n°. 01/2025, com a divulgação das Propostas de Preços recebidas e início da etapa de lances, de acordo com o disposto no Decreto n° 8.241/2014. Haverá tolerância de 10 minutos após o horário previsto da abertura dos envelopes.

### **JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

10. Esta seleção é do tipo MENOR PREÇO POR ITEM e na análise da proposta de preços será verificado o atendimento de todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**11.** Será rejeitada a proposta ou item da proposta que apresentar valor R\$ 0,00 ou incompatíveis com os preços de mercado.

**12.** A comissão de seleção poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da FEEng ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas não vinculadas a ela para orientar sua decisão.

**12.1.** A FEEng sempre poderá negociar condições mais vantajosas com o interessado mais bem classificado e com os demais participantes da seleção pública, respeitada a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o menor preço do primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado por sua proposta permanecer acima do orçamento estimado.

**13.** Se a proposta ou o lance de menor preço não for aceitável, a comissão examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade em conformidade com este Edital, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital.

**14.** Em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

**14.1.** Produzidos no País;

**14.2.** Produzidos ou prestados por empresas brasileiras; e

**14.3.** Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e em desenvolvimento de tecnologia no País.

**14.4.** Escolhida a proposta vencedora, de MENOR VALOR POR ITEM a comissão procederá à abertura de envelope da documentação de habilitação, do proponente vencedor, examinando-a quanto a sua conformidade com as exigências do Edital.

## **HABILITAÇÃO**

**15.** Os documentos de habilitação deverão ser encaminhados quando solicitados pela FEEng, para o licitante cuja proposta for vencedora. Será exigida documentação referente à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, qualificação técnica e econômico-financeira.

**15.1.** Será aceito, para fins de habilitação, o cadastro no SICAF, no que couber. Caso conste do referido cadastro impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública o licitante será inabilitado.

**16.** A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá em:

**16.1.** Registro comercial, no caso de empresa individual;

- 16.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no caso de sociedades comerciais, e acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, no caso de sociedades por ações;
- 16.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e
- 16.4.** Declaração de que não está inscrita em cadastros nacionais de empresas punidas pela administração pública.
- 17.** A documentação referente à regularidade fiscal consistirá em:
- 17.1.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual, Distrital do domicílio ou sede do interessado, ou outra equivalente, na forma da lei; e
- 17.2.** Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, que comprove situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- 18.** A documentação referente à qualificação técnica consistirá em:
- 18.1.** Comprovação de aptidão do interessado para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da seleção pública, através de atestado (s) fornecidos por entidades públicas ou privadas que demonstrem que o licitante tenha prestado satisfatoriamente o fornecimento.
- 18.2.** Serão aceitos atestados que comprovem pelo menos 50% (cinquenta por cento) das quantidades estimadas, por item, admitida a soma de atestados.
- 18.3.** Apresentar Comprovação de formação em eletrotécnica de pelo menos 1 (um) profissional vinculado a empresa.
- 18.4.** Experiência comprovada nas atividades a serem desenvolvidas de pelo menos 5 (cinco) anos.
- 19.** A documentação referente à qualificação econômico-financeira consistirá em:
- 19.1.** Certidão negativa de falência ou de recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

**20.** Caso o licitante mais bem classificado não atenda às exigências de habilitação, a FEEng poderá convocar os demais participantes, na ordem de classificação, para apresentar a documentação necessária à habilitação.

**20.1.** Serão considerados, para a classificação das propostas e dos licitantes, os benefícios às ME e EPP previstos na Lei Complementar 123/2006.

**21.** Os documentos de habilitação, assim como a proposta, deverão ser entregues em original ou por cópia autenticada a FEEng na Praça Argentina, 9 – 1º andar, sala 304, Centro Histórico - Porto Alegre – RS – CEP 90040-020, em envelope fechado e rubricado no fecho, com os seguintes dizeres em sua parte externa e frontal:

**FUNDAÇÃO EMPRESA ESCOLA DE ENGENHARIA DA UFRGS  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS  
SELEÇÃO PÚBLICA Nº 01/2025  
DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA COMERCIAL  
RAZÃO SOCIAL E CNPJ**

**22.** Primeiramente será analisada, pela comissão, a proposta comercial de todos os licitantes;

**22.1.** Escolhida a proposta mais vantajosa, serão apreciados pela comissão os documentos de habilitação.

**22.2.** Havendo necessidade a FEENG solicitará os documentos originais, caso não seja possível a verificação de sua autenticidade por outro meio.

**22.3.** Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, o licitante será declarado vencedor.

**23.** Após a homologação do resultado o vencedor será convocado para assinar o Termo de Compromisso de Fornecimento e que a negativa do mesmo implicará a desclassificação da proposta e aplicação de penalidades. Nesse caso será chamado o próximo licitante na ordem de classificação das propostas.

**FASE RECURSAL ÚNICA**

**24.** Os licitantes que desejarem recorrer em face dos atos do julgamento da proposta ou da habilitação manifestarão imediatamente, após o término de cada sessão, a sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

**24.1.** As razões dos recursos serão apresentadas no prazo de três dias úteis, contado a partir da data de ciência.

**24.2.** O prazo para apresentação de contrarrazões será de três dias úteis, contado imediatamente a partir do encerramento do prazo.

**24.3.** O recurso será dirigido à autoridade que proferiu a decisão, a qual, se não a reconsiderar no prazo de três dias úteis, o encaminhará à autoridade máxima da fundação de apoio, que terá competência para a decisão final, em até cinco dias úteis.

**24.4.** O acolhimento de recurso implicará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**24.5.** Havendo desclassificação de proposta em razão de recurso permanecerão válidos os lances apresentados, procedendo-se a nova proposta vencedora conforme ordem de classificação pelo critério de menor preço.

**25.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na FEEng na Praça Argentina, 09 – sala 203 – Porto Alegre – RS – CEP 90040-020, nos dias úteis no horário das 08h30 às 12h00 e das 13h30 às 17h00. Não serão reconhecidos os recursos interpostos enviados por e-mail ou com respectivos prazos legais vencidos.

### **REAJUSTE**

**26.** Os valores de contratação poderão ser corrigidos após 12 (doze) meses pelo IPCA.

### **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**27.** A despesa com o fornecimento ocorrerá à conta de recursos provenientes do “IMPLANTAÇÃO PARQUE CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DO IFRS”.

## **VIGÊNCIA DO TERMO DE COMPROMISSO**

**28.** A vigência do Termo de Compromisso de Fornecimento será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado até o limite de 12 meses.

## **PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**29.** Quando da prestação dos serviços, os mesmos serão verificados por funcionários do IFRS para constatar se suas características estão de acordo com as especificações do Termo de Referência. Estando de acordo, o serviço será aceito e liberada a nota fiscal para pagamento.

## **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**30.** O pagamento será feito por meio de depósito bancário na conta em nome da CONTRATADA, por esta indicada, após a apresentação da Nota Fiscal, referente ao objeto, em até 20 (vinte) dias úteis da certificação ou atestação de recebimento do servidor responsável.

**31.** A FEEng poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste Edital.

**32.** A nota fiscal ou fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ/MF apresentado nos documentos de habilitação e da proposta de preços e constantes da autorização de fornecimento.

**33.** A CONTRATADA obriga-se a manter até a data do último pagamento as condições de habilitação exigidas na licitação.

**34.** Caso não se efetue o pagamento no prazo estipulado, incidirão juros moratórios de 1% ao mês, pro rata tempore, a partir do 31º dia subsequente àquele prazo até a data do efetivo pagamento.

**35.** Poderá ser abatido do valor a ser pago eventuais penalizações financeiras impostas à CONTRATADA.

**36.** Se a CONTRATADA der causa a fato ou circunstância que desaprove o pagamento, este ficará pendente até que o mesmo tome as medidas saneadoras necessárias, caso em que haverá suspensão do prazo indicado.

## **OBRIGAÇÕES DA FEENG**

- 37.** Caberá à FEEng:
- 37.1.** Permitir acesso do licitante vencedor, caso necessário, às dependências do IFRS para execução do(s) serviço(s);
  - 37.2.** Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;
  - 37.3.** Solicitar o refazimento, alteração, substituição do que não atende às especificações técnicas;
  - 37.4.** Pagar valores previstos no Termo de Compromisso de Fornecimento, mediante recebimento de nota fiscal;
  - 37.5.** Fiscalizar o cumprimento das obrigações por parte do contratado;
  - 37.6.** Gerenciar as atividades, emitindo ordens de serviço para as demandas.

## **OBRIGAÇÕES DO LICITANTE VENCEDOR**

- 38.** Caberá ao licitante vencedor:
- 38.1.** Prestar os serviços constantes de sua proposta comercial aprovada, de itens e preços constantes do Termo de Referência, conforme demanda do IFRS, informando, em tempo hábil, qualquer motivo que o impossibilite de atender ao pedido nas condições definidas.
  - 38.2.** Prover o pessoal necessário para garantir o fornecimento sem interrupção, seja por motivo de férias, licença, falta ao serviço, demissão e outros análogos obedecidos às disposições da legislação trabalhista vigente.
  - 38.3.** Responsabilizar-se pela divulgação não autorizada ou pelo uso indevido de qualquer informação pertinente à FEEng e IFRS.

- 38.4.** Acatar as orientações da FEEng, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.
- 38.5.** Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, parte alguma do objeto. A fusão, cisão ou incorporação só será admitida com o consentimento prévio e por escrito da FEEng e desde que não afetem a boa execução do contrato.
- 38.6.** Responder por danos materiais ou físicos causados por seus empregados, diretamente à FEEng ou à IFRS ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
- 38.7.** Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto deste processo de compra, sem prévia autorização da FEEng.
- 38.8.** Responsabilizarem-se por ônus resultantes de ações, demandas, custos e despesas com danos ocorridos por culpa sua ou de quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se por qualquer responsabilidade decorrente de ações judiciais movidas por terceiros que lhe venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento do objeto do Edital.
- 38.9.** Prestar esclarecimentos à FEEng sobre eventuais atos ou fatos noticiados que o envolva, independente de solicitação.
- 38.10.** Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto.
- 38.11.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir os produtos, objeto deste Edital, que apresentarem qualquer tipo de defeito ou que estiverem fora das especificações contidas na proposta de preços, imediatamente por trata-se de produtos perecíveis, após a comunicação formal da FEEng. Este prazo poderá ser prorrogado, desde que formalizado, justificado e aceito pela FEEng.
- 38.12.** Cumprir com as atividades previstas no contrato com agilidade e destreza técnica;
- 38.13.** Prover utensílios, ferramentas e instrumentos necessários ao desenvolvimento dos serviços;

- 38.14.** Não está incluído o fornecimento de materiais necessários à execução dos serviços;
- 38.15.** Manter pelo menos uma pessoa atuando no parque em dias úteis, em regime de plantão, atendendo os chamados abertos pela gestão do contrato;
- 38.16.** Emitir mensalmente nota fiscal de serviços, até o último dia útil de cada mês.

### **DA PROTEÇÃO DE DADOS**

**39.** A CONTRATADA, por si e por seus colaboradores, obriga-se a atuar no presente Contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei 13.709/2018, além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos dados dos clientes, o que inclui os dados dos clientes desta. No manuseio dos dados a CONTRATADA deverá:

- 39.1.** Tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções da CONTRATANTE e em conformidade com estas cláusulas, e que, na eventualidade, de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente à CONTRATANTE, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo.
- 39.2.** Manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.
- 39.3.** Acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito da CONTRATANTE.
- 39.4.** Garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados que lidam com os dados pessoais sob

responsabilidade da CONTRATANTE assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA, bem como a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção da prestação de serviços à CONTRATANTE. Ainda, treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

- 39.5.** Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.
- 39.6.** Caso a CONTRATADA seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente a CONTRATANTE para que esta tome as medidas que julgar cabíveis.
- 39.7.** A CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE em até 05 (cinco) dias a respeito de:
- 39.8.** Qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela CONTRATADA, seus funcionários, ou terceiros autorizados;
- 39.9.** Qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da CONTRATADA.

## SANÇÕES

**40.** Se a CONTRATADA não fornecer os itens contratados no prazo estipulado, estará caracterizando o descumprimento total ou parcial da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades, sendo facultado à CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa, previstas na Lei 14.133/2021, sendo facultado CONTRATANTE convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto a preços, de conformidade com o ato convocatório.

**40.1.** No descumprimento das obrigações pactuadas a CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades:

40.1.1. advertência;

40.1.2. multa de 2% (dois por cento) calculada sobre a parcela que der causa por atraso no fornecimento, até 5% pelo descumprimento de qualquer outra obrigação calculada sobre o valor da parcela que der causa.

**41.** As multas deverão ser pagas dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da correspondente notificação ou descontadas do pagamento do contrato ou ainda, quando for o caso, cobradas judicialmente.

**42.** O valor da multa poderá ser descontado do valor da Nota Fiscal ou crédito existente na FEEng, em favor do licitante, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

### DISPOSIÇÕES FINAIS

**43.** Esta seleção poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida, por conveniência exclusiva da FEEng.

**44.** A FEEng poderá cancelar de pleno direito a Ordem de início de fornecimento que vier a ser emitida em decorrência desta licitação, independentemente de interpelação Judicial ou Extra Judicial desde que motivado o ato e assegurados ao licitante adjudicatário o contraditório e a ampla defesa quando este:

**44.1.** venha a ser atingido por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam a sua capacidade econômico-financeira;

**44.2.** for envolvido em escândalo público e notório;

**44.3.** quebrar o sigilo profissional;

**44.4.** utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público, às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as condições estabelecidas pela FEEng; e

**44.5.** na hipótese de ser anulada a adjudicação em virtude de qualquer dispositivo legal que a autorize.

**45.** A FEEng poderá, por despacho fundamentado da Presidente e até a assinatura do contrato, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a esta assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em

qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade do licitante.

**46.** Havendo indícios de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a FEEng poderá comunicar os fatos verificados à Secretaria de Direito Econômico do Ministério da Justiça e ao Ministério Público, para as providências devidas.

**47.** É facultada a Comissão de Seleção ou a Presidente da FEEng, em qualquer fase da licitação, a provocação de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar dos enviados.

**48.** Fica assegurado à FEEng o direito de anular ou revogar, a qualquer tempo, em todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

**49.** Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, estes serão considerados como aceitos para efeito de julgamento desta Seleção Pública.

**50.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a FEEng não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**51.** Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**52.** Após a apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão de Seleção.

**53.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Somente se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na FEEng.

**54.** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública.

**55.** Admite-se subcontratação de até 30% (trinta) do objeto desde que devidamente comunicado e avaliado pela FEEng em cada ocorrência;

**56.** As normas que disciplinam esta Seleção Pública serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

**57.** As questões decorrentes da execução deste Edital que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da cidade de Porto Alegre/RS, com exclusão de qualquer outro.

**58.** Este Edital será fornecido pela FEEng a qualquer interessado, na Praça Argentina, 09 – Sala 203 – Porto Alegre /RS – CEP 90040-020. Ou pelo e-mail [compras1@feeng.com.br](mailto:compras1@feeng.com.br).

Integram este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I - Termo de Referência

Anexo II – Minuta de Termo de Compromisso de Fornecimento

Anexo III – Modelo de Proposta

Anexo IV – Modelo de Declaração de Idoneidade

**59.** A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à prestação do objeto licitado.

**60.** A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos sociais, comerciais e fiscais não transfere a responsabilidade por seu pagamento à FEEng, nem poderá onerar o objeto desta contratação, razão pela qual o licitante vencedor renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a FEEng Porto Alegre, 25 de abril de 2025

Luciani Somensi Lorenzi  
**Diretora Presidente da FEEng**

## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

### *Objeto*

A presente seleção pública tem por objeto o Registro de Preços para contratação de empresa para execução de serviços técnicos em eletrotécnica, para execução e acompanhamento de serviços de manutenção e operação de equipamentos do Habitat de Inovação e Empreendedorismo do IFRS, incluindo mas não limitando-se a equipamentos para produções audiovisual do Tecna, instalações elétricas e mecânicas da estação de tratamento de efluentes, subestações de energia, gerador de energia, instalações de rede elétrica e lógica, localizado na Rodovia Tapir Rocha, 7000, Viamão/RS.

### *Motivação*

O Habitat de Inovação e Empreendedorismo do IFRS, em conjunto com o IFRS Campus Viamão, dispõe de uma área total de 14 hectares, sendo 33.000 metros quadrados de área construída. Fazem parte do complexo equipamentos para produções audiovisuais, além de estação de tratamento de efluentes, subestações de energia, gerador de energia, instalações de rede elétrica e lógica, dentre outros.

Estes equipamentos necessitam de constante acompanhamento, além de pessoal especializado para sua operação.

### *Especificações técnicas*

| Item | Descrição Serviços   | Unidade | Qtd. de horas mensal | Qtd. de horas 12 meses | Valor médio hora R\$ | Valor médio mensal R\$ | Valor médio 12 meses R\$ |
|------|--|---------|----------------------|------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------|
| 1    | Realização de check in e check out                         | un      | 4                    | 48                     | 69                   | 276,00                 | 3.312,00                 |
| 2    | Monitoramento e execução de manutenções de ativos críticos | un      | 24                   | 288                    | 69                   | 1.656,00               | 19.872,00                |
| 3    | Pequenos reparos eletricos, hidráulicos e civis            | un      | 12                   | 144                    | 69                   | 828,00                 | 9.936,00                 |
| 4    | Acompanhamento e orientação sobre tecnologia embarcada     | un      | 16                   | 192                    | 69                   | 1.104,00               | 13.248,00                |

|    |  |    |     |       |    |           |            |
|----|--|----|-----|-------|----|-----------|------------|
| 5  | Avaliação e melhoria contínua  | un | 20  | 240   | 69 | 1.380,00  | 16.560,00  |
| 6  | Criação de cronogramas de visitas e relatórios de acompanhamento, documentando não conformidades e propondo ações corretivas | un | 16  | 192   | 69 | 1.104,00  | 13.248,00  |
| 7  | Implementar o PMOC (Plano de Manutenção, Operação e Controle)  | un | 24  | 288   | 69 | 1.656,00  | 19.872,00  |
| 8  | Realizar medições de energia mensalmente elaborando planilha de custos final   | un | 12  | 144   | 69 | 828,00    | 9.936,00   |
| 9  | Acompanhamento de serviços e fiscalizações de obras e reformas na planta   | un | 20  | 240   | 69 | 1.380,00  | 16.560,00  |
| 10 | Montagem de orçamentos   | un | 12  | 144   | 69 | 828,00    | 9.936,00   |
|    |  |    | 160 | 1.920 | -  | 11.040,00 | 132.480,00 |

### 1. Realização de Check-in e Check-out:

- registrar o check-in e check-out de salas locadas, equipamentos e materiais, garantindo que a estrutura esteja em perfeitas condições de uso.

Ações:

- Implementar um sistema de registro eficiente.
- Treinar a equipe sobre os procedimentos de check-in e check-out.

### 2. Monitoramento e Execução de Ativos Críticos:

- Monitorar o desempenho dos ativos críticos e programar manutenções preditivas, preventivas e corretivas.

Ações:

- Criar um calendário de manutenções.
- Utilizar ferramentas de monitoramento para acompanhar o estado dos ativos.

### **3. Pequenos Reparos Elétricos, Hidráulicos e Cíveis:**

- Realizar pequenos reparos nas instalações elétricas, hidráulicas e cíveis conforme necessário.

Ações:

- Manter um registro
- Avaliar a necessidade de serviços externos para reparos maiores.

### **4. Acompanhamento e Orientação sobre Tecnologia Embarcada**

- Acompanhar a implementação e o uso de tecnologias embarcadas nos processos operacionais.

Ações:

- Oferecer treinamentos e orientações para a equipe sobre o uso dessas tecnologias.
- Avaliar a eficácia das tecnologias utilizadas.

### **5. Avaliação e Melhoria Contínua**

- Promover a avaliação contínua dos processos e serviços.

Ações:

- Realizar reuniões periódicas para discutir melhorias.
- Implementar sugestões de melhoria e monitorar os resultados.

### **6. Criação de cronogramas de visitas e relatórios de acompanhamento, documentando não conformidades e propondo ações corretivas**

- Criar um cronograma de visitas e relatórios de acompanhamento.
- Documentar e reportar quaisquer não conformidades.
- Realizar fiscalizações regulares para assegurar a conformidade com normas e regulamentos.
- Desenvolver checklists de fiscalização.
- Elaborar relatórios de fiscalização e propor ações corretivas quando necessário.

**7. Implementar o PMOC (Plano de Manutenção, Operação e Controle)**

**8. Realizar medições de energia mensalmente elaborando planilha de custos final**

- realizar medições de energia mensalmente, calculando os custos de energia de cada unidade, apresentado os dados em planilha.

**9. Acompanhamento de Serviços e Fiscalizações de Obras e Reformas na Planta:**

- Monitorar a execução dos serviços prestados por terceiros e pela equipe interna.
- Realizar visitas periódicas aos locais de serviço para garantir a conformidade com os padrões estabelecidos.

**10. Montagem de Orçamentos:**

- Elaborar orçamentos para serviços e manutenções preditivas, preventivas e corretivas, utilizando ferramentas adequadas.

Ações:

- Coletar informações sobre custos de materiais e mão de obra.
- Apresentar orçamentos detalhados para aprovação.

*Prazo, local e condições de entrega ou execução*

O período de execução será de 12 meses para todos os itens a contar da assinatura do Termo de Compromisso de Fornecimento, podendo ser prorrogado até o limite de 12 meses.

| <b>MUNICÍPIO DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO</b> | <b>QUANTIDADE MENSAL</b> | <b>LOCAL DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS</b>  |
|--|--------------------------|--|
| Viamão                                   | Por demanda do IFRS      | Habitat de Inovação e Empreendedorismo do IFRS - Rodovia Tapir Rocha, 7000, Viamão/RS. |

*Condições e prazos de pagamento*

Os pagamentos serão realizados mensalmente quando houver demanda, mediante apresentação de nota fiscal e relatório de atividades realizadas no período, em até 20 (vinte) dias úteis da certificação ou atestação de recebimento do servidor responsável.

#### *Obrigações da contratante*

1. Permitir acesso do licitante vencedor, caso necessário, às dependências do local para a execução dos serviços.
2. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor.
3. Solicitar o refazimento, alteração, substituição do que não atende às especificações técnicas.
4. Pagar valores previstos no Termo de Compromisso de Fornecimento, mediante recebimento de nota fiscal, até o quinto dia útil de cada mês.
5. Fiscalizar o cumprimento das obrigações por parte do contratado.
6. Gerenciar as atividades, emitindo ordens de serviço para as demandas.

#### *Obrigações da contratada*

1. Prestar os serviços constantes de sua proposta comercial aprovada, de itens e preços constantes do Termo de Referência, conforme demanda do IFRS, informando, em tempo hábil, qualquer motivo que o impossibilite de atender ao pedido nas condições definidas.
2. Prover o pessoal necessário para garantir a execução dos serviços sem interrupção, seja por motivo de férias, licença, falta ao serviço, demissão e outros análogos obedecidos às disposições da legislação trabalhista vigente.
3. Responsabilizar-se pela divulgação não autorizada ou pelo uso indevido de qualquer informação pertinente à FEEng e IFRS.
4. Acatar as orientações da FEEng, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.
5. Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, parte alguma do objeto. A fusão, cisão ou incorporação só será admitida com o consentimento prévio e por escrito da FEEng e desde que não afetem a boa execução do Termo de Compromisso de Fornecimento.
6. Responder por danos materiais ou físicos causados por seus empregados, diretamente à FEEng ou à IFRS ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

7. Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto deste processo de compra, sem prévia autorização da FEEng.
8. Responsabilizarem-se por ônus resultantes de ações, demandas, custos e despesas com danos ocorridos por culpa sua ou de quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se por qualquer responsabilidade decorrente de ações judiciais movidas por terceiros que lhe venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento do objeto do Edital.
9. Prestar esclarecimentos à FEEng sobre eventuais atos ou fatos noticiados que o envolva, independente de solicitação.
10. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto.
11. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir os produtos, objeto deste Edital, que apresentarem qualquer tipo de defeito ou que estiverem fora das especificações contidas na proposta de preços.
12. Cumprir com as atividades previstas no contrato com agilidade e destreza técnica;
13. Prover utensílios, ferramentas e instrumentos necessários ao desenvolvimento dos serviços.
14. Não está incluído o fornecimento de materiais necessários à execução dos serviços;
15. Manter pelo menos uma pessoa atuando no parque em dias úteis, em regime de plantão, atendendo os chamados abertos pela gestão do contrato;
16. Emitir mensalmente nota fiscal de serviços, até o último dia útil de cada mês.

### *Qualificação técnica*

**A empresa deverá apresentar as seguintes qualificações técnicas:**

1. Comprovação de formação em eletrotécnica de pelo menos um profissional vinculado a empresa;
2. Experiência comprovada nas atividades a serem desenvolvidas de pelo menos 5 (cinco) anos;

### *Requisitos desejados:*

- Leitura e Interpretação de Projetos:

Habilidade para ler e interpretar esquemas elétricos e projetos técnicos, essenciais para a execução de instalações e manutenções.

- Manutenção e Reparos:

Treinamentos práticos em manutenção de equipamentos elétricos e eletrônicos, bem como em sistemas de automação.

- Programação de Controladores Lógicos Programáveis (CLPs):  
Conhecimento em programação de CLPs para automação de processos.

- Atualização Tecnológica:

Participação em cursos e workshops sobre novas tecnologias e tendências na área de Eletrotécnica, incluindo energias renováveis e eficiência energética.

- Habilidades em Software:

Familiaridade com softwares de desenho técnico, como AutoCAD, e programas de simulação elétrica, pacote office e software de gestão administrativa.

- Normas de Segurança:

Capacitação em normas de segurança elétrica é fundamental para garantir a proteção do profissional e de terceiros. Isso inclui o uso adequado de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e a compreensão das normas regulamentadoras pertinentes. Destacam-se as seguintes NRs: NR 10, NR 35, NR 12 e NR 6.

#### *Critério de avaliação das propostas*

As propostas serão avaliadas pelo menor preço por item.

#### *Valores referenciais de mercado*

| Item | Descrição Serviços   | Unidade | Empresa 1<br>R\$ | Empresa 2<br>R\$ | Empresa 3<br>R\$ |
|------|--|---------|------------------|------------------|------------------|
| 1    | Realização de check in e check out   | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 2    | Monitoramento e execução de manutenções de ativos críticos   | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 3    | Pequenos reparos eletricos, hidráulicos e civis  | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 4    | Acompanhamento e orientação sobre tecnologia embarcada   | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 5    | Avaliação e melhoria contínua  | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 6    | Criação de cronogramas de visitas e relatórios de acompanhamento, documentando não conformidades e propondo ações corretivas | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 7    | Implementar o PMOC (Plano de Manutenção, Operação e Controle)  | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 8    | Realizar medições de energia mensalmente elaborando planilha de custos final   | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 9    | Acompanhamento de serviços e fiscalizações de obras e reformas na planta   | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |
| 10   | Montagem de orçamentos   | hora    | 63,00            | 75,00            | 69,00            |

*Responsável pelo recebimento, endereço eletrônico e telefone*

Nilson Varella Rübenich

Coordenador dos Habitats de Inovação e Empreendedorismo do IFRS

[habitats@ifrs.edu.br](mailto:habitats@ifrs.edu.br)

Telefone celular: 51 981343900

*Dotação orçamentária*

Os recursos serão provenientes do Projeto de Implantação do Parque Científico e Tecnológico do IFRS, registrado na Fundação sob número 600.

Nilson Varella Rübenich

Coordenador do Projeto de Implantação do Parque Científico e Tecnológico do IFRS

## ANEXO II

### MINUTA DE TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO

A FUNDAÇÃO EMPRESA ESCOLA DE ENGENHARIA, CNPJ n.º 02.475.386/0001-13, doravante designada simplesmente, FEEng, resolve, nos termos do art. 40 do Decreto 8.241/2014, em face da conclusão do processo da Seleção Pública 01/2025, realizada em **6 de maio de 2025 às 10h00**, firmar o presente Termo de Compromisso de Fornecimento pelo período de 12 (doze) meses visando atender demanda futura da Fundação, conforme descrito no Edital e seu Termo de Referência. Assim ficam registrados o grupo e respectivos valores contratados:

**Fornecedor**  
**EMPRESA**  
**CNPJ:**

Disposições contratuais:

1. O período de execução será de 12 meses para todos os itens a contar da assinatura do Termo de Compromisso de Fornecimento, podendo ser prorrogado até o limite de 12 meses.
  2. As solicitações ocorrerão conforme necessidade do IFRS, mediante ordem de compra a ser emitida pela FEEng, não havendo por parte do órgão demandante obrigação de adquirir quantitativos pré-definidos e/ou consumo mínimo durante a vigência deste Termo de Compromisso.
  3. A existência do presente Termo de Compromisso não obriga a FEEng a adquirir o item sob registro de preço, sendo facultada a realização de Seleção Pública específica para a aquisição pretendida, assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
  4. O eventual fornecimento do objeto em contrato obedecerá ao estipulado neste instrumento, bem como às disposições do Edital 01/2025 e seu Termo de Referência anexo, além das disposições constantes da proposta comercial aprovada que, independentemente de transcrição, fazem parte e complementam este documento como pacto contratual.
- E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento.

| Item | Descrição Serviços   | Unidade | Qtd. de horas mensal | Qtd. de horas 12 meses | Valor hora R\$ | Valor mensal R\$ | Valor 12 meses R\$ |
|------|--|---------|----------------------|------------------------|----------------|------------------|--------------------|
| 1    | Realização de check in e check out                         | un      | 4                    | 48                     |                |                  |                    |
| 2    | Monitoramento e execução de manutenções de ativos críticos | un      | 24                   | 288                    |                |                  |                    |

|    |  |    |     |       |  |  |  |
|----|--|----|-----|-------|--|--|--|
| 3  | Pequenos reparos eletricos, hidráulicos e civis  | un | 12  | 144   |  |  |  |
| 4  | Acompanhamento e orientação sobre tecnologia embarcada   | un | 16  | 192   |  |  |  |
| 5  | Avaliação e melhoria contínua  | un | 20  | 240   |  |  |  |
| 6  | Criação de cronogramas de visitas e relatórios de acompanhamento, documentando não conformidades e propondo ações corretivas | un | 16  | 192   |  |  |  |
| 7  | Implementar o PMOC (Plano de Manutenção, Operação e Controle)  | un | 24  | 288   |  |  |  |
| 8  | Realizar medições de energia mensalmente elaborando planilha de custos final   | un | 12  | 144   |  |  |  |
| 9  | Acompanhamento de serviços e fiscalizações de obras e reformas na planta   | un | 20  | 240   |  |  |  |
| 10 | Montagem de orçamentos   | un | 12  | 144   |  |  |  |
|    |  |    | 160 | 1.920 |  |  |  |

Porto Alegre, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Pela CONTRATANTE

Pela CONTRATADA

Testemunhas:

### ANEXO III

## MODELO DE PROPOSTA

**Seleção Pública nº 01/2025 – Data da Sessão Pública: 06/05/2025 Horário: às 10h00.**

Dados da empresa:

Razão social –

CNPJ –

Endereço –

Dados do representante legal (ou procurador):

Nome –

CPF –

Cargo –

Dados bancários –

**Prazo para execução:** Conforme Anexo 1 - Termo de Referência.

**Pagamento:** O pagamento será feito por depósito na conta em nome do fornecedor, por este indicada, após a apresentação da nota fiscal referente ao objeto, em até 20 dias uteis da certificação da mesma pelo coordenador do projeto ou por pessoa por ele designada.

**Validade da Proposta:** 90 dias (noventa) dias, a contar da ordem de fornecimento.

Prazo dos fornecimentos conforme constante do Anexo I do Edital;

**Declaração:** Nos preços cotados estão incluídas todas as despesas, frete, tributos e demais encargos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto desta seleção, nada mais sendo lícito pleitear a este título.

| Item | Descrição Serviços   | Unidade | Qtd. de horas mensal | Qtd. de horas 12 meses | Valor hora R\$ | Valor mensal R\$ | Valor 12 meses R\$ |
|------|--|---------|----------------------|------------------------|----------------|------------------|--------------------|
| 1    | Realização de check in e check out                         | un      | 4                    | 48                     |                |                  |                    |
| 2    | Monitoramento e execução de manutenções de ativos críticos | un      | 24                   | 288                    |                |                  |                    |
| 3    | Pequenos reparos eletricos, hidráulicos e civis            | un      | 12                   | 144                    |                |                  |                    |
| 4    | Acompanhamento e orientação sobre tecnologia embarcada     | un      | 16                   | 192                    |                |                  |                    |
| 5    | Avaliação e melhoria contínua                              | un      | 20                   | 240                    |                |                  |                    |

|    |  |    |     |       |  |  |  |
|----|--|----|-----|-------|--|--|--|
| 6  | Criação de cronogramas de visitas e relatórios de acompanhamento, documentando não conformidades e propondo ações corretivas | un | 16  | 192   |  |  |  |
| 7  | Implementar o PMOC (Plano de Manutenção, Operação e Controle)  | un | 24  | 288   |  |  |  |
| 8  | Realizar medições de energia mensalmente elaborando planilha de custos final   | un | 12  | 144   |  |  |  |
| 9  | Acompanhamento de serviços e fiscalizações de obras e reformas na planta   | un | 20  | 240   |  |  |  |
| 10 | Montagem de orçamentos   | un | 12  | 144   |  |  |  |
|    |  |    | 160 | 1.920 |  |  |  |

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Representante Legal da Empresa

**ANEXO IV**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

Declaramos \_\_\_\_\_ que \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ empresa  
\_\_\_\_\_, CNPJ  
\_\_\_\_\_, não está inscrita em cadastros nacionais de empresas  
punidas pela administração pública, conforme disposto no artigo 19, V, do Decreto  
8.241/2014. Cidade – UF), (dia) de (mês) de (ano).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Representante Legal da Empresa